

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД №71 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"**

400005, Россия, Волгоград, ул. 7-й. Гвардейской, 7.

тел: 8(8442)23-43-20

П Р И К А З

17.03.2025

№ 52

Об организации питания воспитанников
МОУ Детского сада № 71
с 17.03.2025 по 31.12.2025

На основании дополнительного соглашения № 6/н от 17.03.2025 к контракту №П25/ДС71 от 09.01.2025г на оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях Центрального района Волгограда, реализующих программу дошкольного образования, в 2025году с ООО «Комбинат социального питания»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание воспитанников МОУ Детского сада № 71 с 17.03.2025 года по 31.12.2025 год .
2. Питание воспитанников осуществляется организацией, предоставляющей данную услугу, на основании 20-дневного сезонного меню, являющегося приложением №1 к дополнительному соглашению от 17.03.2025 № 6/н к Контракту №П25/ДС71 от 09.01.2025г
3. Воспитанники МОУ Детского сада № 71 обеспечиваются 4-х и 6-ти разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольной организации	
	12 часов	24 часа
8.30-9.00	завтрак	завтрак
10.30-11.00	второй завтрак	второй завтрак
12.00-13.00	обед	обед
15.30 - 16.00	Уплотненный полдник	полдник
18.30	-	ужин
21.00	-	второй ужин

4. Питание воспитанников организуется согласно натуральным нормам для возрастных категорий детей: от 3 лет до 7 лет, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
5. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организуется в соответствии с утвержденным ранее графиком.

6. С целью организации систематического контроля за своевременностью и качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их приготовления, утвердить в МОУ Детском саду № 71 следующий состав бракеражной комиссии:

- заведующий МОУ Детским садом – Переходова М.Н.;
- медсестра – Цибуля И.Л.;
- представитель организации, предоставляющей услугу (повар) –Парамонова Е.В. (по согласованию).

6.1. Членам бракеражной комиссии:

- ежедневно проводить контрольную оценку приготовленных блюд, в соответствии с графиком выдачи готовой продукции с пищеблока, по их качеству и количеству;
- результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записывать в журнал, по форме, установленной СанПиН 2.3/2.4.3590-20, за подписями всех членов бракеражной комиссии.

7. Ответственным лицом за оказание услуг по организации питания в МОУ Детском саду № 71 назначить медсестру Цибулю И.Л.

7.1. Медсестре Цибуле И.Л.- ответственному лицу за организацию услуг по организации питания:

- ежедневно вести учет количества присутствующих воспитанников (дошкольного возраста), контролируя его соответствие с данными табелей учета посещаемости воспитанников;
 - заполнять абонентную книжку;
 - проводить проверку пищеблока на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов;
 - проверять вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, срок их реализации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность работников пищеблока;
 - производить контрольное взвешивание блюд в присутствии заведующего и представителя организации, предоставляющей услугу;
 - в случае наличия нарушений установленных требований, сообщать об этом заведующему в письменной форме.
 - ежедневно проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний с отметкой результатов осмотра в журнале «Здоровье»;
 - ежемесячно осуществлять расчет и оценку использованного на 1 ребенка суточного набора пищевых продуктов, подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ.
 - ежедневно вывешивать на раздаче и в приёмных группах (холле, групповой ячейке) следующую информацию:
 - ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.
9. Ежемесячно проводить анализ состояния организации питания в МОУ Детском саду № 71 на административном совещании при заведующем.
10. Ответственность за организацию питания детей в каждой возрастной группе несут воспитатель, помощник воспитателя:
- группа № 1 Орлова Т.Н, Вербицкая И.М., Бакланова А.К.
 - группа № 2 Варакина Н.А.Полуэктова А.Д.
 - группа № 3 Гвоздева Г.А., , Таранникова О.Г.

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 71



М.Н. Переходова